

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 28 «Золотой петушок»
(Протокол № 1 от 29.08.2025)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий «Детский сад № 28 «Золотой петушок»

Л.И.Васильева
Приказ № 389 от 01.09.2025

**ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 28 «Золотой петушок»
на 2025/2026 учебный год**

г. Тамбов, 2025

СОДЕРЖАНИЕ	
1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
1.1 Общие сведения об образовательной организации	3
1.2 Медико санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ	5
1.3 Организация питания	6
1.4 Анализ выполнения годовых задач	7
1.5 Мониторинг образовательного процесса	9
1.6 Анализ результатов коррекционной работы	12
1.7 Кадровое обеспечение	13
1.8 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников	14
1.9 Взаимодействие с социальными партнерами	15
1.10 Итоги административно-хозяйственной работы	16
1.11 Достижения ДОУ, педагогов и воспитанников	18
1.12 Проблемный анализ работы ДОУ за 2024-2025 учебный год по направлениям деятельности	20
2.ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ	25
2.1 Цели и задачи годового плана	25
2.2 Повышение квалификации и профессионального мастерства	26
2.2.1.Система работы с кадрами в течение 2025 - 2026 учебного года	26
2.2.2.План – график курсовой переподготовки	27
2.2.3.План - график прохождения аттестации педагогических кадров	30
2.2.4.План сопровождения педагогов, аттестующихся в 2025 – 2026 учебном году	31
2.3.Методическая работа	31
2.4 Самообразование педагогов	32
3.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ	36
3.1.Методическое обеспечение образовательного процесса.	36
3.2 Рабочие совещания	38
3.3 Консультации с педагогами	39
3.4 Информатизация образовательной деятельности	41
3.5 Наставничество	42
3.6 Внутренняя система оценки качества образования	43
3.7 Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников	46
3.8 Физкультурно-оздоровительная работа	49
4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ	50
4.1 Взаимодействие с семьей	50
4.2 Взаимодействие с социальными партнерами	51
5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	52
5.1 Закупка и содержание материально-технической базы	52
6.БЕЗОПАСНОСТЬ	53
6.1 Антитеррористическая защищенность	53
6.2 Пожарная безопасность	53

1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28 «Золотой петушок» (далее - ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (ред. от 21.01.2019).
- СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Федерального Закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

При составлении Программы воспитания использованы «Примерная программа воспитания» (одобрена решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию Министерства просвещения России (протокол от 2 июня 2020 года № 2/20)

1.1 Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28 «Золотой петушок»
Сокращенное наименование образовательного учреждения	МБДОУ «Детский сад №28 «Золотой петушок»
Дата создания образовательной организации	1971г
Информация о учредителе (учредителях) образовательной организации	Муниципальное образование городской округ – город Тамбов. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Тамбова.
Информация об учреждении	Отдельно стоящее здание. 392000, город Тамбов, ул. Куйбышева, дом 14а.
Информация о режиме и графике работы образовательной организации	Понедельник-пятница с 7.00 до 19.00 Выходной день: суббота, воскресенье, праздничные даты, установленные законодательством РФ
Информация о контактных телефонах образовательной организации	8 (4752) 72-91-40 заведующий, зам. заведующего 8 (4752) 72-93-06 зав. хозяйством, делопроизводитель, старший воспитатель
Информация об адресах электронной почты образовательной организации	ds28@city.tambov.gov.ru
Информация об официальном сайте образовательной организации	http://petychok.68edu.ru/
Администрация ДОУ	Заведующий – Васильева Людмила Ивановна Заместитель заведующего – Захарова Анастасия Михайловна Старший воспитатель – Сафронова Оксана Владимировна Заведующий хозяйством - Кузьмина Людмила Николаевна Делопроизводитель – Алдашкина Наталия Михайловна

Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Лицензия на право ведения образовательной деятельности 18/37 от 12.03.2015 г, серия 68Л01 №0000400;
Основная деятельность ДОУ	Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлыми нарушениями речи).

Структура и количество групп, наполняемость групп на 01.09.2025

№ п/п	Группа	Возраст	Направленность	Количество детей
1	«Карапузики»	2-3 года	общеразвивающая	21
2	«Космонавты»	6-7 лет	общеразвивающая	20
3	«Малыши-крепыши»	1,5 – 2 года	общеразвивающая	16
4	«Смешарики»	4-5 лет	общеразвивающая	25
5	«Солнечные лучики»	2-3 года	общеразвивающая	21
6	«Ромашки»	4-5 лет	общеразвивающая	25
7	«Светофорик»	5-6 лет	комбинированная	26
8	«Почемучки»	3-4 года	общеразвивающая	25
9	«Божья коровка»	5-6 лет	комбинированная	27
10	«Колокольчики»	6-7 лет	компенсирующей	14
11	«Мотылёк»	6-7 лет	общеразвивающая	26
Всего	11 групп	1.5-7 лет		246

1.2. Медико - санитарные условия пребывания ребенка в ДОУ

Основной задачей работы ДОУ является охрана жизни и здоровья детей, где учитывается: общее состояние здоровья воспитанников, заболеваемость, данные по группам здоровья для организации профилактической работы и рационального питания.

Медицинское обслуживание детей ДОУ в соответствии с договором обеспечивается ТОГБУЗ «Городская клиническая больница имени Архиепископа Луки г. Тамбова» детская поликлиника №1 в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования (врач – Духанина Галина Дмитриевна, медицинская сестра - Швецова Галина Степановна)

Медицинская сестра ежедневно наряду с администрацией, педагогами несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм,

режима и обеспечение качества питания.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям: соблюдение режима дня, соблюдение щадящего режима, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам, летом – воздушные ванны).

Организован гибкий режим пребывания детей в ДОО. В период адаптации родителям рекомендовано постепенное увеличение времени пребывания ребенка в группе.

Проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей (режим ДОО и группы, условия питания и т.д.). Такие мероприятия помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Вся необходимая информация по вакцинации, реакции Манту, профилактическим осмотрам своевременно доносится до родителей (законных представителей). Специалисты поликлиники проводили плановые осмотры детей. Строго выполняется график проведения профилактических прививок. Контроль физического развития детей проводится 2 раза в год: осенью и весной.

Санитарно-просветительская работа – ежедневно проводятся беседы с родителями, ежемесячно проводятся инструктаж с работниками пищеблока и вновь прибывшими сотрудниками, периодически оформляются стенды медицинской профилактики.

1.3. Организация питания

Организация питания в ДОО осуществляется администрацией ДОО в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами РФ по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Поставка продуктов питания осуществлялась обслуживающими организациями по результатам конкурсных процедур.

Питание в детском саду четырехразовое (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник) и регламентируется санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

В детском саду 10 - дневное меню для детей сада (от 3 до 7 лет) и 10-дневное меню для групп раннего возраста (от 2 до 3 лет). 10-дневное цикличное меню утверждено Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Тамбову. Ежедневно меню утверждается руководителем ДОО и размещается на стенде «Меню» около пищеблока и в каждой группе.

Для детей обеспечивается питьевой режим. Питьевой режим в детском саду организован в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемио-

логические требования к организации общественного питания населения», утв. постановлением Главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 (п.8.4.5.); СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.

Бракеражная комиссия ДОО осуществляет контроль над правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд. Пищеблок оснащен необходимым современным техническим оборудованием.

1.4. Анализ выполнения годовых задач

Целью годового плана было обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Воспитательно-образовательная работа в каждой возрастной группе строилась на основе следующих годовых задач, поставленных перед коллективом:

1. Совершенствование развития связной речи дошкольников в различных формах и видах детской деятельности:

- Предоставление возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи посредством занимательной увлекательной игры.

- Организация работы с родителями, направленной на формирование правильного речевого воспитания ребенка в семье при создании единого речевого пространства в ДОО.

- Повышения педагогической компетентности родителей в вопросах речевого развития ребенка, побуждения их к деятельности по общему и речевому развитию ребенка в семье.

2. Создание оптимальных условий для повышения профессиональной компетенции педагогов в условиях модернизации дошкольного образования в соответствии с ФОП ДОО:

- Формирование у педагогов принятия и осмысления новых образовательных программ учреждения в соответствии с ФОП И ФАОП ДОО.

- Предоставление психологической поддержки педагогов: снижение уровня страхов и тревожности педагогов в процессе реализации новых образовательных программ учреждения в соответствии с ФОП И ФАОП ДОО;

- Предотвращение «психологического» выгорания педагогов; формирование уверенности в своих силах, целеустремленности, желания профессионального роста.

- Создание системы непрерывного профессионального развития педагогических кадров через использование активных форм методической работы (сетевое взаимодействие, обучающие семинары, открытые просмотры, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации, участие в конкурсах профессионального мастерства, наставничество).

- Обеспечение роста педагогического мастерства, развития инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

3. Воспитание у дошкольников патриотических чувств, любви к Родине, на основе духовно-нравственных, экологических, социокультурных ценностей:

- Продолжение работы по реализации задач нравственно-патриотического воспитания дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.
- Совершенствование системы нравственно-патриотического воспитания дошкольников через использование технологий музейной педагогики.
- Совершенствование мастерства педагогов в работе с детьми по формированию основ нравственно-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края.

В ДОУ реализуется рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы и обеспечивает реализацию Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Основные направления рабочей программы воспитания:

- Патриотическое направление – в основу заложены ценности о Родине и природе;
- Социальное направление - в основу заложены ценности о Человеке, семье, дружбе;
- Познавательное направление – в основу заложены знания;
- Физическое и оздоровительное направление - включает ценности о здоровье;
- Трудовое направление – включает ценности о труде;
- Этико-эстетическое направление - включает в основу - культуру и красоту.

Воспитательные задачи реализуются в рамках пяти образовательных областей: социально – коммуникативного развития, познавательного развития, речевого развития, художественно – эстетического развития, физического развития.

В течение отчетного периода педагоги ДОУ уделяли большое внимание реализации поставленной цели и задачам через проведение воспитательной работы и выполнение календарного плана мероприятий программы воспитания.

В течение учебного года были проведены мероприятия по всем направлениям программы воспитания в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Воспитательный процесс в ДОУ осуществляется с соблюдением ряда педагогических условий:

- лично-ориентированное взаимодействие взрослых с детьми;
- предоставление каждому ребенку возможности выбора деятельности, партнера, средств и пр.;
- создание развивающей предметно-развивающей образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению

его индивидуальности.

В условиях развивающей среды ребенок реализует свое право на свободу выбора деятельности.

Средством воспитания выступают разнообразные виды детской деятельности: коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная при ведущей роли игры.

Исходя из анализа годовых задач, можно сделать вывод: все поставленные задачи были достигнуты. Работа велась систематически, планомерно. Работа педагогов ДОО осуществлялась в соответствии с годовым планом работы и календарным планом воспитательной работы на 2024 – 2025 учебный год. Все запланированные мероприятия по основным направлениям прошли в установленные сроки

1.5. Мониторинг образовательного процесса

Успехи и достижения воспитанников ДОО, их уровень подготовки к школьному обучению обусловлены комплексным подходом к решению задач социально – коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития детей.

В соответствии с годовым планом работы, для оптимизации образовательной работы и для решения задач индивидуализации образовательного процесса в группах ДОО проведён анализ освоения воспитанниками содержания образовательных областей.

Диагностика педагогического процесса осуществлялась в 2024 – 2025 учебном году в начале учебного года и в конце учебного года с использованием методического пособия Верещагиной Н.В., которое содержит структурированный в таблицы диагностический материал, направленный на оценку качества педагогического процесса в группах ДОО. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- «Социально – коммуникативное развитие»
- «Познавательное развитие»
- «Речевое развитие»
- «Художественно – эстетическое развитие»
- «Физическое развитие»,

что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребёнком содержания образовательной программы учреждения.

Основные диагностические методы: наблюдение, беседа.

Формы проведения педагогической диагностики: индивидуальная, подгрупповая, групповая.

Заполненные таблицы позволили сделать качественный и количественный анализ развития конкретного ребёнка и определить общегрупповую тенденцию развития детей, что регламентировано п.3.2.2 ФГОС ДО.

Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования

Образовательные области	Не сформирован	Частично сформирован	Сформирован
Социально – коммуникативное развитие	5 %	35 %	60 %
Познавательное развитие	7 %	33 %	60%
Художественно – эстетическое развитие	8 %	32 %	60 %
Речевое развитие	10 %	55 %	35 %
Физическое развитие	5%	30 %	65 %

Уровень освоения детьми образовательных областей основной образовательной программы дошкольного образования ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО и составил – 96% . Наиболее низкий уровень освоения воспитанниками образовательной области «Речевое развитие». Причина: недостаточное владение речью как средством общения, двуязычие, ошибки при формировании звуковой культуры речи (увеличение детей с дефектами речевого развития при поступлении в д/с).

Результатом воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно- поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Всего в 2024 - 2025 учебном году в школу выпущено 56 воспитанников, по итогам диагностического обследования на начало/конец учебного года получены следующие результаты:

Уровни развития познавательной сферы	Начало года	Конец года
Низкий	1	1
ниже среднего	1	0
Средний	43	40
выше среднего	7	10
Высокий	4	5

Достичь положительной динамики позволили:

1. Систематические индивидуальные занятия с детьми, имеющими низкий уровень развития, направленные на предупреждение школьной дезадаптации.
2. Совместная работа всех участников образовательных отношений.
3. Вовлеченность родителей (законных представителей) в коррекционно-развивающий процесс.

Процент детей, имеющих низкий уровень развития познавательных процессов на конец учебного года составил 2% (1 ребенок), обучающийся с задержкой психического развития.

В 2024 – 2025 учебном году воспитанники ДОУ имели возможность реализовать свой творческий потенциал в различных конкурсах, викторинах, акциях, соревнованиях и др. В подготовке воспитанников приняли участие педагоги ДОУ.

Название мероприятия	Ф.И. ребенка	Результат участия
Всероссийский конкурс «Флаг России – мой Флаг!»	Садомова Дарья	Победитель, 1 место
Международный конкурс «Изумрудный город»	Рогозина Полина	Победитель, 1 место
Международный конкурс «Талантливые дети России»	Бадина Вера	Лауреат 1 степени
III Международный конкурс «Будущее страны»	Ткачук Дмитрий, Шаймарданова Амира	Диплом 1 степени
Всероссийский конкурс «Талантливые дети России»	Быкова Ольга	Победитель, 1 место
Всероссийская олимпиада «Круглый отличник»	Татаринов Егор	Победитель, 1 место
Городской конкурс «Чудесный мир искусства»	Хорошун Лев в номинации «Новогодний сувенир»	Диплом 1 степени
Городской конкурс «Чудесный мир искусства»	Коллектив ДОУ в номинации «Новогоднее поздравление»	Диплом II степени
Городской конкурс «Чудесный мир искусства»	Коллектив ДОУ в номинации «Танцующие малыши»	Диплом I степени
Городской фестиваль видеороликов «Я расскажу вам о войне»	Горбунов Савелий	Диплом лауреата
Городской литературно-поэтический марафон «Строки Победы»	Постульгина Екатерина	Диплом лауреата
Городской фестиваль видеороликов «Я расскажу вам о войне»	Романченко Егор»	Диплом лауреата
Городской фестиваль видеороликов «Я	Постульгина Екатерина	Диплом лауреата

Вывод: Качество подготовки обучающихся соответствует предъявляемым требованиям. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДООУ реализуется в полном объеме. Система педагогического мониторинга, используемая в ДООУ, в полной мере удовлетворяет целям и задачам педагогической диагностики развития воспитанников ДООУ, соответствует ФГОС ДО, позволяет эффективно реализовать ООП ДО ДООУ.

1.6. Анализ результатов коррекционной работы

В результате углубленного логопедического обследования всех компонентов речи детей 3-7 лет и заключений территориальной ПМПК г. Тамбова и ППК МБДОУ «Детский сад № 28 «Золотой петушок» в течение 2024 года было направлено 72 воспитанника, для которых были рекомендованы занятия с учителем-логопедом.

С целью создания в детском саду условий, способствующих позитивной социализации дошкольников, их социально – личностного развития, для детей с речевыми нарушениями и тяжелыми нарушениями речи, рабочей группой детского сада были разработаны адаптированные образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты.

С целью диагностики речевого развития, установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в речевом развитии в течение года были проведены психолого-медико-педагогические обследования дошкольников 5-7 лет. По итогам обследования ПМПК за учебный год выпущено 48 воспитанников с речью норма, что составило 71%. Дети среднего и старшего возраста продолжают обучение по общеобразовательной программе дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ОВЗ с тяжёлыми нарушениями речи до начала обучения по образовательным программам начального общего образования. В результате проводимой коррекционно-развивающей работы у всех детей группы улучшилось состояние звукопроизношения, пополнился словарь, улучшилось состояние грамматического строя речи, связная речь стала более развёрнутой.

Работа логопедической службы ДООУ в 2024-2025 учебном году была активной и продуктивной, что подтверждается результатами заключительной диагностики. По всем направлениям велась планомерная работа по оказанию помощи детям с речевыми нарушениями. Годовой план организационно-методической и коррекционно-развивающей работы и все поставленные задачи повышения эффективности логопедической работы на учебный год выполнены.

1.7. Кадровое обеспечение.

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.

Работа с кадрами в 2024 - 2025 учебном году была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

ДОУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают городские методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Кадровое обеспечение

Административные работники:

- Заведующий – 1
- Заместитель заведующего – 1
- Завхоз – 1

Педагогические работники:

- Старший воспитатель – 1
- Воспитатели – 21
- Учитель - логопед – 2
- Музыкальный руководитель – 2
- Инструктор по физкультуре – 1
- Педагог дополнительного образования -1
- Педагог-психолог - 1

Образовательный уровень педагогов и специалистов

Сотрудники	Высшее профессиональное	Среднее профессиональное
Старший воспитатель	1	
Воспитатель	17	4
Учитель-логопед	2	
Музыкальный руководитель	2	
Инструктор по ФК	1	
Педагог дополнительного образования	1	
Педагог-психолог	1	

Уровень квалификации педагогических кадров

В 2024 - 2025 учебном году прошли аттестацию на первую квалификационную категорию – 4 педагога, подтвердили соответствие занимаемой должности – 5 педагогов.

Стаж педагогической работы

Категория	Количество педагогов	%
до 3 лет	5	17
3-5 лет	1	3
5-10 лет	2	7
10-15 лет	2	7
15-20 лет	4	14
Свыше 20 лет	15	52

Регулярно педагоги детского сада проходят курсы повышения квалификации. В 2024 - 2025 учебном году обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации прошли 13 педагогов и 3 младших воспитателя.

Курсы по оказанию первой помощи в образовательной организации прошли в 2024 - 2025 учебном году 12 педагогов.

Информация о педагогических сотрудниках (стаж, дата прохождения курсов, аттестация и т.д.) представлена на сайте детского сада (раздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический состав»). Вывод: В процессе образовательной деятельности происходит систематический, регулярный обмен опытом педагогов. Воспитатели и специалисты принимают участие в проводимых в ДОО семинарах, мастер-классах, педагогических советах, конкурсах и смотрах-конкурсах муниципального и регионального уровней. Каждый педагог в течение учебного года работает по выбранной им теме по самообразованию, с учетом индивидуального опыта и профессионального мастерства. Все педагогические работники, своевременно проходят курсы повышения квалификации.

1.8. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Ежегодно большое внимание уделяется взаимодействию с семьями воспитанников. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

Вся работа строилась на установлении родительно-педагогического партнерства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создания атмосферы общности интересов, эмоциональной взаи-

моподдержки.

В течение учебного года использовались такие формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, как:

- Анкетирование родителей (изучение семьи, педагогических возможностей, индивидуальных особенностей, оценка родителями качества предоставляемых дошкольной образовательной организацией образовательных и иных услуг);
- Организация встреч-консультаций со специалистами ДООУ;
- Размещение информации о деятельности ДООУ на информационном сайте детского сада, в групповых сообществах ВКонтакте;

В начале учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания в очном формате, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДООУ, имеются подборки методических рекомендаций. Обеспечена сменность материала в связи с задачами годового плана, рабочей программы и календарно-тематического плана группы. Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительной группы по подготовке детей к школе.

Вывод: Родители являются полноправными участниками образовательного процесса. Организована планомерная совместная деятельность всех представителей дошкольного сообщества по совершенствованию образовательной программы ДООУ и экспертизе результатов образования (заседания Совета родителей, родительские собрания, опросы общественного мнения, анкетирование, процедуры согласования и утверждения программ и положений и др.). Тем не менее, зачастую срабатывает стереотип мышления родителей о приоритетности ответственности дошкольного учреждения в образовании и воспитании детей. Именно проблема активного вовлечения родителей в жизнедеятельность ДООУ остаётся одной из первостепенных.

1.9. Взаимодействие с социальными партнёрами

Современный детский сад – это открытая социально-педагогическая система, взаимодействующая с широким кругом организаций, учреждений с целью повышения качества дошкольного образования. Педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад № 28 «Золотой петушок» считает, что развитие социальных связей дошкольного учреждения, строящееся на идее партнерства, дает дополнительный импульс для всестороннего развития и обогащения личности ребенка.

Одновременно этот процесс способствует развитию профессиональных компетенций педагогов, работающих с детьми; поднимает статус учреждения,

повышает уровень его конкурентоспособности; способствует расширению культурно-образовательной среды участников образовательных отношений, тем самым стимулируя социальные эффекты образовательной деятельности.

Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его способности и интересы.

<i>Учреждение, организация</i>	<i>Цель взаимодействия</i>
Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина, институт педагогики и психологии (кафедры дефектологии, психологии).	Организация и проведение научной и исследовательской деятельности по вопросам использования педагогических технологий в образовательном процессе; обмен научно - практической информацией, участие в работе конференций, семинаров; организация педагогической практики студентов.
ТОГАПУ «Педагогический колледж г. Тамбова», отделение дошкольного образования	Демонстрация практического опыта работы с детьми; организация педагогической практики студентов.
Библиотека-филиал № 3 МБУ «Централизованная библиотечная система» города Тамбова им. И.В. Шамова	Формирование у воспитанников художественного вкуса, любви к книге, читательского интереса.
Учреждения культуры (ТОГАУК «Тамбовтеатр», ТО «Артист»)	Формирование художественного вкуса, эмоциональной отзывчивости; расширение представлений о видах искусства.
ТОГБУК «Тамбовская областная библиотека»	Формирование у воспитанников художественного вкуса, приобщение к культурным ценностям и традициям.
Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа №2 города Тамбова»	Воспитание интереса к физическим упражнениям и желание заниматься физкультурой, развитие физических качеств: быстроты, силы, выносливости, ловкости.
Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение культуры «Тамбовская областная картинная галерея»	Приобщения детей дошкольного возраста к искусству.

Взаимодействие с социальными партнерами детского сада активно ведется в течение всего учебного года и строится на основе договорных обязательств.

1.10. Итоги административно – хозяйственной работы.

В 2024 – 2025 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников. Финансово-хо-

зяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная среда ДОО соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и обеспечивают условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников в помещениях дошкольного образовательного учреждения используются пожарная сигнализация и кнопка вызова полиции, входная дверь оборудована домофоном в каждой группе.

Развивающая предметная среда ДОО оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Большая огороженная зеленая территория для прогулок укомплектована игровым оборудованием.

В ДОО имеются функциональные помещения для организации образовательной деятельности.

№ п/п	Наименование объекта	Описание
1.	Кабинет заведующего	Количество – 1. Расположен на втором этаже в здании. Индивидуальные консультации, беседы с родителями, педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом.
2.	Методический кабинет	Количество – 1. Расположен на втором этаже в здании. Библиотека для педагогов, видеотека, консультации для педагогов, аттестация педагогов.
3.	Медицинский кабинет	Количество - 3 (медицинский, процедурный, изолятор - кабинеты). Расположен на первом этаже. Профилактика, вакцинация, профилактические осмотры, оздоровительная работа с детьми, консультативно – просветительская работа с родителями, педагогами. Изоляция заболевших детей.
4.	Музыкальный зал	Количество – 1. В музыкальном зале проводятся занятия по музыкальному развитию, индивидуальные и групповые занятия с детьми, консультации с родителями, педагогами, праздники, развлечения, открытые мероприятия.
5.	Спортивный зал	Количество – 1. В спортивном зале проводятся занятия по физическому развитию, утренняя гимнастика, спортивные праздники, досуги, консультации с родителями.
6.	Групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей	Количество – 11. Каждая групповая состоит из раздевалки, игровой, спальни и туалетной комнаты. Занятия, совместная деятельность воспитателя с детьми, самостоятельная деятельность детей, игровая деятельность и т.д.

При создании материально-технических условий для детей с ограниченными возможностями здоровья ДОО учитывает особенности их физического и психофизиологического развития. В детском саду имеется оборудование, инвентарь и материалы для развития общей моторики и содействия двигательной активности, материалы и пособия для развития тонкой моторики. В группах имеется пространство для свободного передвижения детей, а также выделено помещение для разных видов двигательной активности детей – музыкальный и физкультурный залы.

Вывод: ДОО имеет стабильный уровень функционирования и материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Произведен достаточный объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию и материальных ценностей проходило своевременно.

1.11. Достижения ДОО

Важным направлением совершенствования профессионального мастерства педагогических работников является их участие в профессиональных конкурсах, конференциях, семинарах и т.д. различного уровня, публикация статей и методических разработок в различных, в том числе и электронных изданиях.

Участия педагогов ДОО в мероприятиях

В течение учебного года педагоги стремились к постоянному творчеству, к совершенствованию, изменению, профессиональному и личностному росту, развитию, а методической службе представилась возможность активизировать творческую деятельность педагогов средствами нетрадиционных методов и форм работы. Результаты участия педагогов размещены на официальном сайте образовательного учреждения в разделе «Портфолио ДОО» в подразделе «Участие руководителя и педагогов ДОО» https://petychok.68edu.ru/?page_id=12175.

№ п/п	ФИО педагога	Наименование	Результативность
1.	Хворова Наталия Валерьевна	Международный конкурс педагогического мастерства педагогов ДОО	Диплом 1 степени
2.	Суркова Елена Алексеевна	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогическое мастерство от А до Я»	Диплом II степени

3.	Верещагина Людмила Викторовна	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогическое мастерство от А до Я»	Диплом II степени
4.	Уточкина Елизавета Алексеевна	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогическое мастерство от А до Я»	Диплом I степени
5.	Бурдикова Дарья Александровна	Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Педагогическое мастерство от А до Я»	Диплом I степени
6.	Нехорошева Ольга Владимировна	Международный профессиональный конкурс «Детский сад как среда развития ребенка»	Диплом I место
7.	Чертилина Валентина Михайловна	Всероссийский творческий конкурс «Космические просторы»	Диплом III степени
8.	Коваленко Наталия Ивановна	Блиц-олимпиада «Взаимодействие ДООУ с родителями в соответствии с ФГОС»	Победитель II место
9.	Бурдикова Дарья Александровна	Всероссийский профессиональный педагогический конкурс	Диплом I степени
10.	Мустафина Гульфия Салимовна	Международный конкурс профессионального мастерства «Воспитание и образование: педагогическая деятельность и творческий процесс»	Диплом II место

В коллективе благоприятный психологический климат, педагоги объединены едиными целями и задачами. Это позволяет вести целенаправленную работу по формированию, обобщению и распространению педагогического опыта на разном уровне.

Вывод: Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, имеющий достаточно высокий профессиональный уровень. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Планируется дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях более полного соответствия профессиональному стандарту педагога.

1.12. Проблемный анализ работы ДООУ за 2024 - 2025 учебный год по направлениям деятельности

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной ДООУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования. Содержание ООП ДО включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Ведущие цели ООП ДО – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Функция педагога заключается в том, чтобы, используя предметно-пространственную среду и ее средства, помочь ребенку обнаружить в себе и развивать то, что присуще ребенку. Поэтому особое внимание в детском саду уделялось наполняемости среды, в которой происходит саморазвитие творческой активности дошкольника.

Проведенная работа и достигнутые результаты за учебный год в детском саду по образовательным областям:

<u>Социально-коммуникативное развитие</u>
Педагоги способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня обсуждали с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок. С детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения. Больше внимание педагоги уделяли развитию социальных навыков при организации занятий, в упражнениях, поощрение в

свободной детской деятельности.

Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми, умение не поучать, а открывать новое вместе. Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников

Познавательное развитие

В ДОУ созданы условия для реализации работы по данной области. Работая творчески, воспитатели в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

В группах оборудованы центры активности: уголки природы, экспериментирования, математики, конструирования, игры, спортивные уголки и т.д., оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями. Участие в обновлении среды принимают дети, родители, педагоги. Образовательная деятельность осуществляется через организацию разнообразной детской деятельности: познавательно-исследовательской, экспериментальной, конструктивной и др. видов детской деятельности.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради). Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей.

В ДОУ накоплен и систематизирован материал по ознакомлению дошкольников с русской народной культурой (игры, пособия, подбор детской литературы, иллюстраций по русским народным сказкам, пополнение картотек русских народных игр, стихотворений о России, потешек, загадок, пословиц, поговорок). Организована индивидуальная работа с часто отсутствующими воспитанниками.

На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатели и специалисты предлагали дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям книги, игры.

Речевое развитие

В детском саду созданы условия для речевого развития детей: развивающая предметно-пространственная среда, специальные занятия по речевому развитию, индивидуальная работа с детьми. Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры.

Воспитатели младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильный грамматический строй.

Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, обсуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом.

Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, активно взаимодействовать с учителями – логопедами и семьями воспитанников. Многие дети приходят в детский сад не говорящими. Организация работы с родителями, направленной на формирование правильного речевого воспитания ребенка в семье, является необходимым условием при создании единого речевого пространства в ДООУ.

Для повышения педагогической компетентности родителей в вопросах речевого развития ребенка, побуждения их к деятельности по общему и речевому развитию ребенка в семье необходимо:

- ознакомить родителей с особенностями речевого развития детей определённого возраста;
- проводить консультирование родителей детей с проблемами в речевом развитии.
- практические советы родителям – показ артикуляционных упражнений для произношения определённых звуков, игры и упражнения на закрепление пройденного материала.

Художественно-эстетическое развитие

Воспитатели всех групп в течение учебного года создавали условия для художественно – эстетического развития детей. По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по изобразительной деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы по своим возрастным группам. В ДОУ велась работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей - желание рисовать, раскрашивать, Воспитатели и педагог дополнительного образования организовывали в течение года выставки рисунков детей и родителей.

Общий уровень музыкальности детей оптимальный и высокий. В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты и портреты музыкантов.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в совместной деятельности музыкальных руководителей с воспитателями, создавая оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями.

Театрализованные постановки по сказкам получили высокую оценку наших зрителей: родителей и приглашенных гостей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам.

Однако следует обратить внимание на индивидуальную работу с детьми, активизировать взаимодействие с родителями по вопросам использования изобразительной деятельности в семье.

Физическое развитие

В ДОУ созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- в штате ДОУ инструктор по физической культуре;
- освоена система оздоровительной работы с детьми, включающая в себя утреннюю гимнастику, бодрящую гимнастику после дневного сна, воздушные ванны, мытье рук прохладной водой;
- используется гибкий режим дня, режим двигательной активности, соблюдаются графики проветривания и кварцевания;
- четко соблюдается график плановых прививок (с согласия родителей), медицинский персонал строго контролирует медотводы и отказы родителей от прививок;
- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами, производится витаминизация третьих блюд;
- оформлена наглядная информация для родителей «Детские болезни»;
- в физкультурные занятия включались упражнения для профилактики плоскостопия, формирования правильной осанки, дыхательная гимнастика.

- пополнен спортивным инвентарем физкультурный зал (предметы для проведения общеразвивающих упражнений).

Совместно с родителями были организованы и проведены физкультурные досуги, спортивные праздники.

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе инструктора по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы.

Показателями эффективности являются:

- положительная и соответствующая возрасту динамика ростовых показателей;
- хорошее самочувствие, улучшение эмоционального состояния детей при посещении ДООУ, отсутствие жалоб
- уменьшение числа дней, пропущенных по болезни одним ребенком за год.
- повышение активности, заинтересованности родителей оздоровительных профилактических мероприятиях и педагогическом процессе.

Задача укрепления здоровья детей традиционно решалась в тесном сотрудничестве с семьями воспитанников. Работа с семьей строилась с учетом следующих моментов:

- индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье, учет способностей ребенка и интересов семьи;
- ознакомление родителей с профилактическими мероприятиями, проводимыми в ДООУ, обучение отдельным нетрадиционным методам оздоровления детского организма.
- ознакомление родителей с результатами диагностики
- состояния здоровья ребенка
- ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ
- пропаганда здорового образа жизни
- консультации по созданию в семье условий для укрепления здоровья и снижения заболеваемости.

Однако необходимо:

- основное внимание в детской физической культуре следует сосредоточить на развитии двигательных навыков.
- продолжать работу по охране и укреплению здоровья детей путем создания целостного здоровьесберегающего пространства в активном взаимодействии с родителями;
- наполнять новым содержанием предметно-развивающую среду для реализации потребностей детей в любых видах деятельности;
- продолжать использовать игру как форму социализации детей;
- развивать у детей интерес к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

Перспективы.

- Усилить взаимодействия инструктора по физической культуре с воспитателями всех возрастных групп.
- Использовать разнообразные здоровьесберегающие технологии в физическом воспитании детей.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2025 - 2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

По результатам анализа деятельности ДОО за прошедший учебный год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программы дошкольного образования определены следующие цели и задачи годового плана на 2025 - 2026 учебный год.

2.1. Цель и задачи годового плана на 2024 - 2025 учебный год

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
2. Развитие коммуникативной компетентности ребенка, способности устанавливать и поддерживать необходимые эффективные контакты с другими людьми, сотрудничать, слушать и слышать, распознавать эмоциональные переживания и состояния других людей, выражать собственные эмоции; воспитание уважения и терпимости; развитие социальных навыков детей.
3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
4. Обогащение предметно-пространственной среды, наполнение которой предоставляет ребёнку возможность для саморазвития, способствующей развитию его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.
5. Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.

2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.2.1. Система работы с кадрами в течение 2025 - 2026 учебного года

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Совершенствование педагогического мастерства	Дата	Ответственный
Повышение квалификации педагогических кадров	по план – графику курсовой переподготовки	Старший воспитатель Сафронова О.В.
Участие в методической работе	в течение учебного года	Старший воспитатель Сафронова О.В.
Работа с педагогами (0 - 3 лет) организация работы по наставничеству для молодых педагогов: беседа, индивидуальное консультирование по вопросам организации педагогического процесса и воспитания детей; помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; посещение и просмотр педагогического процесса; изучение работы педагога с детьми; консультирование воспитателей по вопросам самообразования и составлению портфолио; привлечение педагога к общественной жизни детского сада	в течение учебного года	Старший воспитатель Сафронова О.В., наставники
Организация внутрифирменного повышения квалификации педагогов ДОУ. <u>Формы внутрифирменного обучения</u> мастер-классы; семинары – практикумы; деловые игры; вебинары; дистанционные формы (ВКонтакте, мессенджер WhatsApp); творческие мастерские; организация открытых смотров педагогической деятельности (взаимное посещение занятий, обмен опытом)	в течение учебного года	Старший воспитатель Сафронова О.В.

2.2.2. План – график курсовой переподготовки

№	ФИО сотрудника	Дата прохождения КПК	Планируемый год прохождения
1	Альбицкая Ирина Геннадьевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 04.05.2023	2026
2	Бурдикова Дарья Александровна	ТОИПКРО «Организация и содержание сопровождения развития детей младенческого и раннего возраста в условиях дошкольной образовательной организации». 72 часа, д. выдачи удостоверения 28.05.2024	2027
3	Василенко Оксана Викторовна	ТОИПКРО «Совершенствование структуры и содержания музыкального образования дошкольников в соответствии с ФГОС ДО». 72 часа, д. выдачи удостоверения 16.05.2025	2028
4	Верецагина Людмила Викторовна	ТОИПКРО «Организация и содержание сопровождения развития детей младенческого и раннего возраста в условиях дошкольной образовательной организации». 72 часа, д. выдачи удостоверения 14.03.2023	2026
5	Горбунова Валентина Михайловна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности в дошкольных организациях в условиях инклюзивного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 09.03.2023	2026
6	Горелкина Ирина Владимировна	ТОИПКРО «Организация и содержание сопровождения развития детей младенческого и раннего возраста в условиях дошкольной образовательной организации». 72 часа, д. выдачи удостоверения 03.05.2024	2027
7	Дорохова Олеся Вячеславовна		Д/о
8	Дудова Елена Витальевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 26.05.2025	2028
9	Коваленко Наталия Ивановна	ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 22.03.2024	2027
10	Мустафина Гульфия Салимовна	ТОИПКРО «Организация и содержание работы по физическому развитию детей в дошкольной образовательной организации». 72 часа, д. выдачи удостоверения 07.12.2023	2026
11	Нехорошева Ольга Владимировна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 01.11.2024	2027
12	Петрушенко	ТОИПКРО «Организация и содержание	2027

	Наталья Александровна	образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 01.11.2024	
13	Романова Татьяна Николаевна	ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 26.06.2024	2027
14	Савосткина Екатерина Николаевна	ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 15.11.2024	2027
15	Сафронова Оксана Владимировна	ТОИПКРО «Управление дошкольной образовательной организацией в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 20.12.2024	2027
16	Смирнова Анна Дмитриевна		2025
17	Старченко Анастасия Евгеньевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности в дошкольных организациях в условиях инклюзивного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 25.03.2022	Д/о
18	Стребкова Инна Александровна		2026
19	Сурина Ирина Геннадьевна	ТОИПКРО «Совершенствование структуры и содержания музыкального образования дошкольников в соответствии с ФГОС ДО». 72 часа, д. выдачи удостоверения 16.05.2025	2028
20	Суркова Елена Алексеевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 24.04.2024 ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 18.04.2025	2028
21	Третьякова Марина Сергеевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФОП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 20.05.2025	2028
22	Уточкина Елизавета Алексеевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 11.04.2023 ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 26.06.2024	2027
23	Филимонова Лариса Владимировна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя	2027

		ля ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 11.04.2023	
24	Хворова Наталия Валерьевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФООП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 24.04.2024	2027
25	Чертилина Валентина Михайловна	ТОИПКРО «Психолого-педагогические технологии работы с детьми с ОВЗ на уровне дошкольного общего образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 15.11.2024	2027
26	Шкиль Вера Дмитриевна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФООП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 20.05.2025	2028
27	Шрайнер Ксения Александровна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 06.06.2022	Д/о
28	Юрьева Светлана Владимировна	ТОИПКРО «Организация и содержание образовательной деятельности воспитателя ДОО в условиях реализации ФООП дошкольного образования». 72 часа, д. выдачи удостоверения 26.05.2025	2028

2.2.3. План - график прохождения аттестации педагогических кадров

№	ФИО сотрудника	Должность	Категория	Дата Аттестации
1.	Альбицкая Ирина Геннадьевна	педагог дополнительного образования	соответствие	11.04.2023
2.	Бурдикова Дарья Александровна	воспитатель	соответствие	19.08.2025
3.	Василенко Оксана Викторовна	музыкальный руководитель	1	13.03.2025
4.	Верецагина Людмила Викторовна	воспитатель	соответствие	21.11.2023
5.	Горбунова Валентина Михайловна	воспитатель	соответствие	15.02.2024
6.	Горелкина Ирина Владимировна	воспитатель	соответствие	02.10.2024
7.	Дорохова Олеся Вячеславовна	педагог-психолог - ДО	соответствие	09.01.2022
8.	Дудова Елена Витальевна	воспитатель	1	08.11.2022
9.	Коваленко Наталия Ивановна	воспитатель	1	2025
10.	Мустафина Гульфия Салимовна	инструктор по физической культуре	1	13.02.2025
11.	Нехорошева Ольга Владимировна	воспитатель	соответствие	26.03.2024
12.	Петрушенко Наталия Александровна	воспитатель	1	05.06.2025
13.	Романова Татьяна Николаевна	воспитатель	соответствие	07.10.2024
14.	Савосткина Екатерина Николаевна	учитель-логопед	1	10.02.2023
15.	Сафронова Оксана Владимировна	старший воспитатель	соответствие	21.11.2023
16.	Смирнова Анна Дмитриевна	воспитатель	не аттестован, т.к. проработала в доу менее 2 лет	20.10.2026
17.	Старченко Анастасия Евгеньевна	воспитатель	не аттестован, т.к. проработала в доу менее 2 лет	Отпуск по уходу за ребенком
18.	Стребкова Инна Александровна	воспитатель	не аттестован, т.к. проработала в доу менее 2 лет	20.05.2027
19.	Сурина Ирина Геннадьевна	музыкальный руководитель	высшая	05.06.2025
20.	Суркова Елена Алексеевна	воспитатель	соответствие	18.02.2025

21.	Третьякова Марина Сергеевна	воспитатель	соответствие	01.10.2021
22.	Уточкина Елизавета Алексеевна	воспитатель	соответствие	17.09.2024
23.	Филимонова Лариса Владимировна	воспитатель	не аттестован, т.к. проработала в доу менее 2 лет	
24.	Хворова Наталья Валерьевна	воспитатель	соответствие	25.12.2022
25.	Чертилина Валентина Михайловна	воспитатель	соответствие	06.07.2022
26.	Шкиль Вера Дмитриевна	воспитатель	соответствие	22.12.2022
27.	Шрайнер Ксения Александровна	воспитатель	не аттестован, т.к. проработала в доу менее 2 лет	Отпуск по уходу за ребенком
28.	Юрьева Светлана Владимировна	воспитатель	1	24.06.2022

2.2.4. План сопровождения педагогов, аттестующихся в 2025 – 2026 учебном году

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения ОД, самоанализа педагогической деятельности)	в течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель
2	Изучение состояния документации педагогов	в течение учебного года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
3	Методическая помощь в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	в течение учебного года	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
4	Составление предварительных списков на аттестацию на 2026 - 2027 учебный год	январь 2025	Старший воспитатель

2.3. Методическая работа

№ п/п	мероприятия	планируемые сроки	ответственный	отметка о выполнении
1	Участие в городских семинарах и методических объединениях	по плану УДО	Воспитатели и специалисты ДОУ	

2	Участие в акциях, конкурсах по профилактике ДДТТ	по плану проведения мероприятий по профилактике ДДТТ	Педагоги ДОУ, ответственный по профилактике ДДТТ	
3	Организация и проведение педагогического совета	Август 2025 Ноябрь 2025 Март 2026 Май 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	
4	Мероприятия по реализации рабочей программы воспитания	в соответствии с календарным планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	Старший воспитатель	
5	Семинар – практикум «Педагогическая диагностика по ФОП ДОУ»	Сентябрь 2025	Старший воспитатель	
6	Мастер-класс для педагогов "Методы и приемы активизации речи дошкольников"	Декабрь 2025 г	Воспитатели, специалисты	

2.4 Самообразование педагогов

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование.	Июнь–август	Старший воспитатель	
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Воспитатели, специалисты	
3	Теоретическое изучение	Сентябрь–	Воспитатели,	

	проблемы	октябрь	специалисты	
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь– май	Воспитатели, специалисты	
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Воспитатели, специалисты	

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

Ответственные	Тема	Мероприятия	Отметка о выполнении
Альбицкая Ирина Геннадьевна	Искусство детям. Знакомство детей с художественной иллюстрацией и с художниками иллюстраторами.	Публикация опыта работы	
Бурдикова Дарья Александровна	Развитие речи детей с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий.	Презентация	Развитие мелкой моторики у детей 4-5 лет
Василенко Оксана Викторовна	Формирование коммуникативных навыков у детей раннего возраста посредством музыкально-игровой деятельности.	Презентация	
Верещагина Людмила Викторовна	Развитие речевой активности и мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр.	Презентация	
Горбунова Валентина Михайловна	Театрализованная деятельность, как средство развития речи детей среднего дошкольного возраста.	Презентация	
Горелкина Ирина Владимировна	Формирование у детей старшего дошкольного возраста звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте на основе речевых игр и упражнений.	Презентация	

Дорохова Олеся Вячеславовна	Профилактика и коррекция агрессивного поведения детей.	Презентация	
Дудова Елена Витальевна	Использование настольно-печатных игр в подготовительной группе для детей с ТНР с целью закрепления грамматических конструкций.	Презентация	
Коваленко Наталия Ивановна	Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста посредством технологий игрового обучения.	Презентация	
Мустафина Гульфия Салимовна	Формирование элементарных туристических навыков у детей дошкольного возраста посредством физкультурно-игровой деятельности.	Публикация опыта работы	
Нехорошева Ольга Владимировна	Обучение грамоте детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности.	Презентация	
Петрушенко Наталия Александровна	Развитие речи через фольклорные формы.	Презентация	
Романова Татьяна Николаевна	Формирование речевого этикета у детей дошкольного возраста в игровой деятельности.	Презентация	
Сафронова Оксана Владимировна	Реализация образовательной области «Речевое развитие» в процессе взаимодействия педагогов и родителей в условиях дошкольной образовательной организации.	Презентация	
Смирнова Анна Дмитриевна	Формирование речи детей среднего дошкольного возраста через дидактические игры и упражнения.	Публикация опыта работы	
Стребкова Инна Александровна	Развитие коммуникативных способностей старших дошкольников через общение с природой.	Презентация	
Сурина Ирина Геннадьевна	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством применения современных технологий.	Презентация	

Суркова Елена Алексеевна	Влияние устного народного творчества на развитие детей раннего дошкольного возраста.	Презентация	
Третьякова Марина Сергеевна	Пластилинография как средство развития мелкой моторики.	Презентация	
Уточкина Елизавета Алексеевна	Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста посредством коммуникативных игр.	Презентация	
Филимонова Лариса Владимировна	Пальчиковые игры, как основа развития речи и мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста с ТНР.	Презентация	
Хворова Наталия Валерьевна	Развитие пассивной и активной речи детей раннего возраста с использованием инновационных игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО.	Презентация	
Чертилина Валентина Михайловна	Формирование у воспитанников ДОО активного словаря в процессе ознакомления с окружающим миром.	Публикация опыта работы	
Шкиль Вера Дмитриевна	Приобщение детей дошкольного возраста к детской художественной литературе в процессе драматизации.	Презентация	
Шрайнер Ксения Александровна	Приобщение детей дошкольного возраста к ценностям «культура» и «красота» в процессе речевой деятельности.	Публикация опыта работы	
Юрьева Светлана Владимировна	Речевое развитие детей раннего возраста посредством малых фольклорных форм и артикуляционной гимнастики.	Презентация	

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ

3.1. Методическое обеспечение образовательного процесса.

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<u>«Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ в 2025 – 2026 учебном году»</u> ✓ Анализ летней оздоровительной работы. ✓ Утверждение проекта годового плана воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год. ✓ Утверждение проектов учебного плана и годового календарного учебного графика на 2025 – 2026 учебный год. ✓ Обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ на 2025 – 2026 учебный год; ✓ Обсуждение и принятие календарно-тематического планирования воспитателей и специалистов ДОУ на 2025 – 2026 учебный год; ✓ Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы; ✓ Текущие вопросы; Обсуждение проекта решения педсовета.	28.08.2025	Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель	Протокол педагогического совета от 28.08.2025 № 1
2	«Развитие речевой активности дошкольников: проблемы и пути их решения» - актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста; - методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста; - игровые технологии в речевом развитии дошкольников.	Ноябрь 2025	Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель	

3	«Взаимодействие ДООУ и семьи по воспитанию у дошкольников уважения к традиционным семейным ценностям». -Анализ эффективности используемых форм и методов организации работы в ДООУ с семьями воспитанников. -Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников интереса к традиционным семейным ценностям.	Март 2026	Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель	
	Итоговый педсовет «Реализация годовых задач ДООУ в 2025 – 2026 учебном году. Организация оздоровительной работы» Цель: подвести итоги работы за учебный год, определить пути дальнейшего совершенствования и модернизации воспитательно – образовательного процесса. Задачи: ✓ Анализ работы педагогического коллектива в 2025– 2026 учебном году по решению годовых задач. ✓ Отчеты специалистов и воспитателей ДООУ об успехах и достижениях дошкольников, о личных достижениях. Итоги диагностики педагогического процесса за 2025-2026 учебный год; Рассмотрение и утверждение проекта плана работы ДООУ на летний период. Решение педсовета. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2026 –2027 учебный год.		Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель	

3.2. Рабочие совещания

Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Задачи работы на месяц и итоги работы педагогов в прошедшем месяце.	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Обсуждение сценариев утренников, культурно-досуговой деятельности спектаклей для воспитанников ДОУ.	По годовому плану	Старший воспитатель	
Итоги готовности к началу учебного года.	Май	Заведующий, старший воспитатель	
Охрана жизни и здоровья детей (изучение нормативной базы).	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	
О результатах педагогической диагностики детей.	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Подготовка к педсовету Подготовка к открытым мероприятиям	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	
О соблюдении санитарно- гигиенического режима.	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего	
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего	
Подготовка к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель	
Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.	Февраль	Заведующий, старший воспитатель	

О соблюдении трудовой дисциплины.	Февраль	Заведующий, заместитель заведующего	
О результативности работы с родителями.	Март	Заведующий, старший воспитатель	
Тематическая проверка «Педагогические условия формирования у детей дошкольного возраста звуковой стороны речи и ознакомлению с основами грамоты»	Март	Заведующий, старший воспитатель	
Об организации трудовой деятельности детей на участке.	Апрель	Заведующий, старший воспитатель	
Изучение календарного планирования образовательной деятельности	Апрель	Заведующий, старший воспитатель	
План работы ДОУ летом	Май	Заведующий	
Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.	Май	Заведующий	

3.3. Консультации с педагогами

№ п/п	Тема	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Оформление групповой документации	Сентябрь 2025	
2	Проведение диагностики педагогического процесса с целью индивидуализации образования (в том числе поддержки ребёнка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей.	Сентябрь 2025	Итоги диагностики педагогического процесса в срок до 01.10.2025
3	Система планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по направлениям развития – пяти образовательным областям (ежедневные планы)	в течение учебного года	

4	Модель организации адаптационного периода детей раннего возраста (для воспитателей группы раннего возраста)	Сентябрь – октябрь 2025	
5	Анкетирование родителей «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями»	до 30.09.2024	
7	«Организация работы по самообразованию как условие повышения профессиональной компетенции педагогов ДОУ»	Октябрь 2025	
8	«Организация предметно – пространственной среды для организации изучения детьми основ финансовой грамотности»	в течение учебного года	
9	«Формы и методы работы с родителями по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Октябрь – декабрь 2024	
10	Методические рекомендации по организации и проведению мероприятий в соответствии с календарным планом воспитательной работы.	В течение учебного года	
11	Организация и проведение праздников	в течение учебного года	
12	Методическое сопровождение выступающих с докладами на педагогических советах, семинарах и т.д.	в течение учебного года	
13	Методическое сопровождение составления портфолио профессиональной деятельности для аттестуемых в 2025 – 2026 учебном году	в течение учебного года	Февраль 2025 – март 2026
14	Подготовка к проведению групповых родительских собраний. Методические рекомендации старшего воспитателя.	В течение учебного года	Сентябрь 2025 Апрель 2026
15	Подготовка к итоговому педагогическому совету	Апрель – май 2025	

3.4. Информатизация образовательной деятельности

№	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	Заместитель заведующего	в течение учебного года
2.	Работа с групповым сообществом Вконтакте	Старший воспитатель	в течение учебного года
3.	Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности	Старший воспитатель	в течение учебного года
4	Пополнение базы презентаций для проведения учебно – воспитательной работы в ДОУ.	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели групп	в течение учебного года по годовому плану
5	Дистанционное взаимодействие с родителями и педагогами	Старший воспитатель	в течение учебного года

3.5. Наставничество

Цель: оказание помощи молодым и начинающим педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи:

- ✓ Привить начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепить их в дошкольном образовательном учреждении.
- ✓ Ускорить процесс профессионального становления педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
- ✓ Способствовать успешной адаптации к корпоративной культуре, правилам поведения в дошкольном образовательном учреждении.

Планируемые результаты:

Наставничество для наставника:

- ✓ Систематизируются и структурируются собственные знания и опыт. Одно дело знать, другое – уметь ими поделиться.
- ✓ Расширяется набор используемых в своей практике инструментов передачи знаний и опыта.
- ✓ Происходит рост самооценки наставника.

Наставничество для молодого педагога

- ✓ Молодой педагог быстрее адаптируется в должности.
- ✓ Целенаправленно развивает профессиональные навыки, умения и компетенции, раскрывает свой потенциал.
- ✓ Получает качественную обратную связь от наставника, стимулирующую к активной деятельности, развитию и саморазвитию.
- ✓ самостоятельно разрабатывает и проводит занятия, организует без затруднений образовательную деятельность, осуществляемую в режимных моментах;
- ✓ самостоятельно разрабатывает и проводит родительские собрания;
- ✓ устанавливает взаимоотношения с коллегами, родителями, детьми на основе сотрудничества и взаимопонимания;
- ✓ принимает участие в мероприятиях различного уровня;
- ✓ развивает свои профессиональные умения и навыки.

Наставничество для ДОУ:

- ✓ Сокращает срок адаптации новых сотрудников.
- ✓ Способствует стабильному профессиональному росту молодых педагогов.
- ✓ Создает благоприятную среду для саморазвития и самообразования для педагогов.
- ✓ Способствует развитию навыков коммуникаций.
- ✓ Улучшает морально-психологический климат внутри коллектива, сплачивает коллектив.

План работы по направлению «Наставничество»

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов	в течение учебного года	Старший воспитатель	
Издать приказ об организации наставничества в ДОУ на учебный год	начало учебного года	Заведующий	
Определить наставников	начало учебного года	Старший воспитатель	
Утвердить группу наставников	начало учебного года	заведующий	
Утвердить план работы наставников	начало учебного года	заведующий	

3.6. Внутренняя система оценки качества образования

Цель: получение своевременной полной и достоверной информации для эффективного функционирования и развития ДОУ; изучение динамики развития ДОУ по основным направлениям деятельности.

План – график постоянного контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Выполнение санэпидрежима	Постоянно	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующий
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Специалист по охране труда

План – график тематического контроля

Тематика	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	Октябрь 2025	Заместитель заведующего, старший воспитатель	

План – график итогового контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный	Отражение результатов
Выполнение ООП ДО	Май 2025	пед. коллектив	Аналитическая справка Итоговый педсовет
Взаимодействие с родителями	Май 2025	пед. коллектив	Справка
Заболеваемость детей	2 раза в год январь май	Мед сестра, инструктор по ФК	Справка (отчет) по заболеваемости
Самоанализ воспитательно-образовательной работы	Май 2025	Все педагоги и специалисты	Итоговый педсовет
Самоанализ выполнения мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Май 2025	Все педагоги и специалисты	Итоговый педсовет
Результаты работы по самообразованию	Май 2025	Все педагоги испециалисты	Итоговый педсовет

Организация и проведение прогулок с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение требований к организации питьевого режима	+	+	+	+	+	+	+	+	
Организация двигательного режима в течение дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация питания воспитанников	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение музыкального праздника (досуга, развлечения)		+	+	+		+	+		+
Организация и проведения физкультурного досуга, праздника			+			+			+
Выполнение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы		+		+		+			+
Использование ИКТ, ЭСО в группах старшего дошкольного возраста		+				+		+	

Диагностика педагогического процесса

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

В ходе образовательной деятельности педагоги создают диагностические ситуации, чтобы оценить индивидуальную динамику детей и скорректировать свои действия.

Система мониторинга содержит 5 образовательных областей соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

- «Социально-коммуникативное развитие»,

- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно-эстетическое развитие»,
- «Физическое развитие»,

что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования	сентябрь май	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи	сентябрь май	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение обследования воспитанников групп компенсирующей и комбинированной направленности	сентябрь	учитель – логопед
Оценка качества и устойчивости результатов коррекционно – речевой работы с ребенком	май	учитель – логопед
Мониторинг готовности детей к школе	май	воспитатели подготовительной к школе группы
Мониторинг результативности летней оздоровительной работы	август – сентябрь	Врач, мед сестра, воспитатели, инструктор по ФК

3.7. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников

Праздники и развлечения, в соответствии с календарным планом воспитательной работы

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Возрастные группы	Отметка о выполнении
1.	Праздник «Здравствуй детский сад»	Сентябрь 2025	5 – 7 лет	
2.	Тематическое мероприятие «День пожилого человека»	Октябрь 2025	5 – 7 лет	
3.	Флешмоб «День народного единства»	Ноябрь 2025	3 – 7 лет	
4.	Физкультурный праздник «Подвижные игры народов мира»	Ноябрь 2025	5 – 7 лет	
5.	Досуг ко Дню Матери «Самая лучшая мама» Досуг 23 февраля	Ноябрь 2025 Февраль 2026	1,5 – 7 лет	
6.	Музыкальные праздники «Осень в гости к нам пришла», «Покровская ярмарка» «Новый год у ворот» «8 марта – Международный женский день» «Мы теперь выпускники!»	Октябрь 2025 Декабрь 2025 Март 2026 Май 2026	1,5 – 7 лет 6-7 лет	
7	Зимние олимпийские игры Летние олимпийские игры	Февраль 2025 Июнь 2025	5-7 лет	
8	Гуляние – развлечение «Широкая Масленица»	24.02.2025 – 02.03.2025	2-7 лет	
9	Театрализованные представления	2024– 2025 учебный год	2 – 5 лет (зрители) 5 – 7 лет (участники)	

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Общесадовские			
Конкурс детского творчества «Осенний букет»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагог доп. образования	

Конкурс чтецов «В единстве наша сила»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагог доп. образования	
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели. педагог доп. образования	
Патриотическая творческая выставка, по- священная Дню памяти жертв блокады (фотовыставка, иллюстрации, папки- передвижки)	Сентябрь- Январь	Воспитатели старших и подготовительных групп, педагог доп. образования	
Конкурс поделок «Новогодний маскарад»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, педагог доп. образования	
Конкурс профессионального мастерства «Лучший проект группы» (Предоставить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО)	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, педагог доп. образования	
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, педагог доп. образования	
Конкурс поделок «Наши мамы – мастерицы!»	Март	Старший воспита- тель, воспитатели, пе- дагог доп. обра- зования	
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспита- тель, воспитатели, пе- дагог доп. обра- зования	
Парад победы	Май	Старший воспита- тель, воспитатели, пе- дагог доп. обра- зования	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспита- тель, воспитатели, пе- дагог доп. обра- зования	
Городские			
Конкурсы, акции , мероприятия	В течении года в соот- ветствии с планом УДО	Старший воспита- тель, воспитатели, специалисты	

3.8.Физкультурно-оздоровительная работа

Задачи:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков ребенка в соответствии с его индивидуальными особенностями, развитие физических качеств;
- Реализации потребности детей в двигательной активности;
- Воспитание потребности в здоровом образе жизни.

Ожидаемые результаты:

- совершенствование образовательной среды, формирующей здоровую, физически развитую, социально адаптированную, увлечённую игрой личность;
- положительная динамика показателей физического развития детей;
- формирование у детей и родителей осознанного отношения к физическому воспитанию ребенка;
- снижение уровня заболеваемости.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий	Инструктор по физической культуре, воспитатели	
2.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц		
3.	Утренняя зарядка	Ежедневно, не менее 10 мин.		
4.	Артикуляционные, пальчиковые упражнения, упражнения на дыхание	Ежедневно		
5.	Диагностика физического развития	2 раза в год		
6.	Неделя здоровья	Октябрь 2024		
7.	Музыкотерапия: музыка перед сном, пробуждение, на занятиях, музыкальные коммуникативные игры	Ежедневно, в течение дня		
8	Зимние олимпийские игры	Февраль 2026		
9	Летние олимпийские игры	Июнь 2026		

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

4.1. *Взаимодействие с родителями* (законными представителями)

№ п/ п	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Анкетирование родителей ▪ «Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями» ▪ «Оценки качества реализации рабочей программы воспитания» ▪ Семейные традиции	Сентябрь 2024 Октябрь 2024	
2.	Групповые родительские собрания	Сентябрь 2025 Ноябрь 2025 Февраль 2026 Май 2026	
3.	Консультации учителя – логопеда	в течение учебного года	
4.	Консультации музыкального руководителя, инструктора по физической культуре	в течение учебного года	
5.	Заседание Родительского комитета	2 раза в год и по мере Необходимости	
6.	Привлечение родителей к зимним постройкам на участке	декабрь – февраль	
7.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях ДОУ, акциях, конкурсах, в том числе в дистанционном формате	в течение учебного года	
8.	Рекомендации «Маршруты выходного дня»	в течение учебного года	
9.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) по реализации календарного плана воспитательной работы	2025 – 2026 учебный год	

4.2 Взаимодействие с социальными партнерами

Учреждение, организация	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина, институт педагогики и психологии (кафедры дефектологии, психологии).	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, родительская общественность	
ТОГАПУ «Педагогический колледж г. Тамбова», отделение дошкольного образования			
Библиотека-филиал № 3 МБУ «Централизованная библиотечная система» города Тамбова им. И.В. Шамова			
Учреждения культуры (ТОГАУК «Тамбовтеатр», ТО «Артист»)			
ТОГБУК «Тамбовская областная библиотека»			
Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Областная детско-юношеская спортивная школа №2 города Тамбова»			

5. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1 Закупка и содержание материально-технической базы

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Инвентаризация	Декабрь и май	Завхоз	
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий	
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель	
Создание проектной документации для оформления технических заданий к контрактам на закупку оборудования, проведения мониторинга цен	В течение года	Заведующий, заместитель, завхоз, старший воспитатель	
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий	
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь–август	Работники детского сада	
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ	
Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год	Май	Инструктор по физической культуре	

6. БЕЗОПАСНОСТЬ

6.1 Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь 2025	Заведующий	
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение учебного 2025/2026 года	Ответственный за антитеррористическую защищенность	

6.2 Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность	
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Сентябрь 2025, апрель 2026	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь 2025	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность	
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроенных (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь 2025 и февраль 2026	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность	
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь 2024	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность	
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность	
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября 2024	Ответственный за пожарную безопасность	

С годовым планом работы на 2025– 2026 учебный год ознакомлены:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

19.				
20.				
21.				
22.				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				